

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Нижегородский
государственный архитектурно-
строительный университет»

Межотраслевой институт повышения
квалификации и переподготовки кадров

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении итоговой аттестации по
программам дополнительного
профессионального образования

«22» ноября 2016 г. № 345

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ННГАСУ

А.А. Лапшин



1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и определяет требования к итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП), реализуемым Межотраслевым институтом повышения квалификации и переподготовки кадров Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (далее - МИПК ННГАСУ), а также порядок проведения итоговой аттестации, состав, полномочия и порядок формирования аттестационных комиссий.

1.2 Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по ДПП, является обязательной вне зависимости от форм обучения.

1.3 Трудоемкость итоговой аттестации в зачетных единицах и часах, виды и количество аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, определяются ДПП и устанавливаются учебным планом ДПП.

1.4 К аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускаются слушатели, завершившие в полном объеме освоение программы обучения в соответствии с учебным планом ДПП или индивидуальным учебным планом слушателя по ДПП и не имеющие академической задолженности.

1.5 Слушателю, успешно прошедшему все установленные учебным планом ДПП виды итоговых аттестационных испытаний, выдается документ о

квалификации, установленного ННГАСУ образца (удостоверение о повышении квалификации / диплом о профессиональной переподготовке).

1.6 Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из МИПК ННГАСУ, по их письменному заявлению выдается справка об обучении, установленного ННГАСУ образца.

2. Виды аттестационных испытаний и требования к ним

2.1 Итоговая аттестация слушателей планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения ДПП и может включать одно или несколько аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и уровней ДПП. Конкретный перечень итоговых аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации по ДПП, определяется учебным планом ДПП.

2.2 Аттестационные испытания могут проводиться в устной, письменной форме, в форме компьютерного тестирования, с применением форм электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.3 Рекомендуются следующие виды аттестационных испытаний:

- по ДПП профессиональной переподготовки: междисциплинарный экзамен и/или подготовка и защита аттестационной работы;
- по ДПП повышения квалификации: зачет или экзамен.

2.4 Темы аттестационных работ определяются авторами программ дополнительного профессионального образования, утверждаются директором МИПК ННГАСУ и предоставляются на выбор слушателям.

2.5 Тема аттестационной работы может быть также предложена слушателем или сформулирована руководителем предприятия (организации, учреждения), направившим слушателя на обучение.

2.5.1 За каждым слушателем закрепляется руководитель по подготовке аттестационной работы из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников ННГАСУ или преподавателей – бизнес-практиков. На каждого руководителя по подготовке аттестационной работы распределяется 6-8 аттестационных работ (в зависимости от числа слушателей в группе)

2.5.2 Темы аттестационных работ слушателей, назначение руководителей по подготовке аттестационных работ утверждаются приказом директора МИПК ННГАСУ об утверждении тем аттестационных работ (приложение № 1).

2.4.3 Подготовленные слушателями аттестационные работы подлежат рецензированию и защите перед аттестационной комиссией. В качестве рецензентов могут быть привлечены лица из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников ННГАСУ, и (или) ведущих преподавателей сторонних организаций, осуществляющих образовательную

деятельность по соответствующему профилю подготовки, и (или) специалистов профильных предприятий, учреждений, организаций.

2.6 Формы проведения аттестационных испытаний по ДПП повышения квалификации (зачет/экзамен) устанавливаются МИПК ННГАСУ. Зачет/экзамен возможен в форме устного опроса, письменного задания, теста, защиты реферата, а также организован с применением дистанционного образования. Тематика рефератов определяется автором программы повышения квалификации, утверждается директором МИПК ННГАСУ и предоставляется на выбор слушателям.

3. Состав, полномочия и порядок формирования аттестационных комиссий

3.1 Для ДПП профессиональной переподготовки аттестационная комиссия формируется по каждой ДПП.

3.2 Для ДПП повышения квалификации аттестационные испытания могут проводиться аттестационными комиссиями, сформированными для проведения итоговой аттестации по ДПП профессиональной переподготовки в рамках соответствующего направления подготовки, либо аттестационными комиссиями, сформированными по отдельным ДПП повышения квалификации, либо лицом (лицами) из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников ННГАСУ, и (или) ведущих преподавателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующему профилю подготовки, и (или) ведущих специалистов профильных предприятий, учреждений, организаций.

3.3 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет организацию и контроль деятельности аттестационной комиссии и обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.4 В качестве заместителя председателя аттестационной комиссии утверждается директор или заместитель директора МИПК ННГАСУ.

3.5 Аттестационная комиссия формируется из лиц профессорско-преподавательского состава и научных работников ННГАСУ и (или) ведущих преподавателей сторонних организаций, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующему профилю подготовки, и (или) специалистов профильных предприятий, учреждений, организаций.

3.6 Работу аттестационной комиссии и ведение протоколов обеспечивает секретарь аттестационной комиссии. В качестве секретаря аттестационной комиссии утверждается лицо, из числа административного персонала МИПК ННГАСУ.

3.7 Количественный состав аттестационных комиссий не может быть менее 3 человек.

3.8 Составы аттестационных комиссий утверждаются приказом ректора ННГАСУ (приложение № 2). Подготовку приказов осуществляет МИПК ННГАСУ.

3.9 Срок действия полномочий аттестационных комиссий составляет один календарный год.

3.10 Основные функции аттестационных комиссий:

3.10.1 Определение соответствия уровня подготовки слушателя к выполнению конкретных профессиональных задач и квалификационным требованиям, профессиональным стандартам;

3.11.2 принятие по результатам итоговой аттестации решения:

- о присвоении дополнительной квалификации – слушателям, завершившим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию по ДПП для получения дополнительной квалификации;

- об удостоверении права на ведение профессиональной деятельности в определенной сфере – слушателям, завершившим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию по ДПП профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности;

- об удостоверении обучения по ДПП для повышения конкурентоспособности и достижения успеха в конкретной управленческой или профессиональной области – слушателям, завершившим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию по ДПП профессиональной переподготовки для повышения конкурентоспособности и достижения успеха в бизнесе в конкретной управленческой или профессиональной области;

- о выдаче выпускнику соответствующего документа о квалификации установленного ННГАСУ образца.

3.11.3 разработка на основании результатов работы аттестационной комиссии предложений и рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки слушателей.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1 Условия проведения итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, в том числе требования по подготовке и защите аттестационных работ, обязанности руководителя аттестационной работы, процедура проведения итоговых аттестационных испытаний, возможность использования печатных материалов, вычислительных и иных технических средств, определяются МИПК ННГАСУ самостоятельно и доводятся до сведения слушателей путем размещения на информационных стендах МИПК ННГАСУ и (или) на интернет-сайте МИПК ННГАСУ в рамках корпоративного портала ННГАСУ.

4.2 Дата и время проведения итоговых аттестационных испытаний устанавливаются графиком, утвержденным директором МИПК, и доводится до всех членов аттестационной комиссии и слушателей, завершающих обучение, путем размещения на информационном стенде МИПК ННГАСУ и (или) на интернет-сайте МИПК ННГАСУ в рамках корпоративного портала ННГАСУ.

4.3 Допуск слушателей ДПП профессиональной переподготовки к итоговой аттестации оформляется приказом МИПК ННГАСУ о допуске к итоговой аттестации (приложение № 3).

4.4 Междисциплинарный экзамен и защита аттестационной работы могут проводиться только после завершения обучения слушателя по ДПП и успешного прохождения всех предшествующих аттестационных испытаний.

4.5 Результаты итоговых аттестационных испытаний оцениваются по шкале соответствия качественной и числовой оценок:

4.5.1 для междисциплинарных экзаменов и защит аттестационных работ:

«отлично» - 4,5-5,0 балла;

«хорошо» - 3,5-4,4 балла;

«удовлетворительно» - 2,5-3,4 балла;

«неудовлетворительно» - 0-2,4 балла.

4.5.2 для зачетов:

«зачтено» - 2,5-5,0 балла;

«не зачтено» - 0-2,4 балла.

4.6 Слушатель, не прошедший итоговое аттестационное испытание или получивший по результатам итогового аттестационного испытания неудовлетворительные результаты, к прохождению последующих итоговых аттестационных испытаний не допускается. К защите аттестационной работы допускается слушатель, успешно прошедший экзаменационное испытание (междисциплинарный экзамен).

4.7 Результаты прохождения итоговых аттестационных испытаний оформляются:

– протоколами заседаний аттестационных комиссий – для ДПП профессиональной переподготовки;

– итоговыми (зачетными) ведомостями – для ДПП повышения квалификации.

4.8 Протоколы заседаний аттестационных комиссий по проведению итоговых аттестационных испытаний по ДПП профессиональной переподготовки составляются на каждого слушателя по каждому виду итогового аттестационного испытания.

4.9 В протокол заседания аттестационной комиссии по приему междисциплинарного экзамена (приложение № 4) вносятся: номер экзаменационного билета, перечень вопросов по билету и дополнительных вопросов, оценка в соответствии с п.4.5, полученная слушателем.

4.10 В протокол заседания аттестационной комиссии по защите аттестационной работы (приложение № 5) вносятся: мнения членов аттестационной комиссии о представленной аттестационной работе, уровне знаний и сформированности компетенций, выявленных в ходе итогового аттестационного испытания, перечень заданных вопросов и характеристика полученных на них ответов, особые мнения.

4.11 Протоколы заседаний аттестационной комиссии по проведению итоговых аттестационных испытаний формируются в личное дело слушателя и хранятся в МИПК ННГАСУ.

4.12 На основании протоколов заседаний аттестационной комиссии по проведению итоговых аттестационных испытаний, аттестационная комиссия оформляет итоговый протокол (приложения № 6), который является основанием для приказа об отчислении слушателей в связи с завершением обучения.

4.13 Протоколы заседаний аттестационной комиссии подписывают председатель аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя по уважительной причине – его заместитель), все присутствующие на заседании члены аттестационной комиссии, а также секретарь, его оформивший.

4.14 Результаты итоговых аттестационных испытаний, проводимых в устной форме, объявляются в день их проведения:

- после оформления протокола заседания аттестационной комиссии по ДПП профессиональной переподготовки;
- после оформления итоговой (экзаменационной/зачетной) ведомости по ДПП повышения квалификации (приложение № 7).

4.15 Результаты итоговых аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня их проведения.

4.16 Выдача слушателям документов о повышении квалификации осуществляется в соответствии с приказом ННГАСУ об отчислении в связи с завершением обучения на основании итоговой (зачетной) ведомости по ДПП повышения квалификации.

4.17 Слушателям, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти аттестационные испытания без отчисления из МИПК ННГАСУ, но не позднее 6 месяцев, начиная с даты выдачи оправдательного документа, предъявленного данным слушателем.

4.18 Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, подлежат отчислению из МИПК ННГАСУ, им выдается справка об обучении установленного МИПК ННГАСУ образца. Указанные лица вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через год и не позднее чем через два года после прохождения итоговой аттестации впервые при условии реализации МИПК ННГАСУ соответствующей программы и/или наличия действующей аттестационной комиссии по ДПП или направлению подготовки.

4.19 Слушатели, допущенные к итоговой аттестации, но не проходившие ее по причине отчисления из МИПК ННГАСУ по собственному желанию, вправе пройти итоговую аттестацию в течение пяти лет при условии реализации МИПК ННГАСУ соответствующей программы и/или наличия действующей аттестационной комиссии по ДПП или направлению подготовки.

4.20 Апелляция по результатам итоговых аттестационных испытаний не допускается. Результаты итоговых аттестационных испытаний могут быть признаны председателем аттестационной комиссии недействительными в случае нарушения процедуры проведения итоговой аттестации.

5. Порядок проведения экзаменов

5.1 Для проведения междисциплинарного экзамена МИПК ННГАСУ разрабатывает экзаменационные билеты (тесты).

5.2 Экзаменационные билеты (тесты) утверждаются директором МИПК ННГАСУ. Экзаменационные билеты должны содержать не менее 2-х экзаменационных вопросов (заданий), тематическое содержание которых позволяет наиболее полно оценить уровень подготовленности слушателя к выполнению конкретных профессиональных задач.

5.3 После завершения ответа слушателя члены аттестационной комиссии с разрешения ее председателя могут задать слушателю уточняющие и (или) дополнительные вопросы, целесообразность и количество которых регулируется председателем аттестационной комиссии.

5.4 После завершения ответа слушателя на все поступившие вопросы и объявления председателем аттестационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого по каждому из вопросов, предварительную результирующую оценку и, при необходимости, пояснения и особое мнение.

6. Порядок проведения защиты аттестационной работы

6.1 К защите аттестационной работы (далее – работы) допускаются слушатели, представившие работу, отзыв руководителя, рецензию в установленные МИПК ННГАСУ сроки.

6.2 Получение отрицательного отзыва руководителя или рецензии не является препятствием к предоставлению работы на защиту.

6.3 Защита работы начинается с доклада слушателя по теме работы. Продолжительность доклада не может составлять более 10 минут.

6.4 Слушатель должен излагать основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

6.5 После завершения доклада члены аттестационной комиссии с разрешения ее председателя задают слушателю вопросы как непосредственно связанные с темой работы, так и затрагивающие взаимосвязанные области. При ответах на вопросы слушатель имеет право пользоваться текстом работы.

6.6 По окончании обсуждения работы слушателю предоставляется заключительное слово для ответа на замечания рецензента. После

заключительного слова слушателя процедура защиты работы считается оконченной.

6.7 Решение аттестационной комиссии по вопросу оценивания подготовки работы и ее защиты основывается на оценках:

–руководителя (отзыв) – за качество работы, степень ее соответствия предъявляемым требованиям;

–рецензента (рецензия) – за работу в целом, учитывая степень новизны, практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, которые даны слушателем по итогам исследования;

–членов аттестационной комиссии – за содержание работы, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы и замечания рецензента.

6.8 Аттестационные работы, направленные на реализацию конкретных мероприятий по развитию и (или) совершенствованию деятельности предприятий (организаций, учреждений) могут быть рекомендованы аттестационной комиссией для практического внедрения.

6.9 Представленные на защиту работы хранятся в МИПК ННГАСУ в течение 5 лет и по истечению срока уничтожаются в установленном в МИПК ННГАСУ порядке.

7. Порядок восстановления для повторного прохождения итоговой аттестации

7.1 Слушатели, отчисленные из МИПК ННГАСУ и не прошедшие итоговую аттестацию, могут быть восстановлены в МИПК ННГАСУ в соответствии с установленным в МИПК ННГАСУ порядком.

7.2 При восстановлении в МИПК ННГАСУ для прохождения повторной итоговой аттестации восстановленному лицу по его письменному заявлению может быть изменена тема аттестационной работы.

7.3 Повторные аттестационные испытания для одного лица могут назначаться не более двух раз.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет” (ННГАСУ)

Межотраслевой институт повышения квалификации и переподготовки кадров (МИПК)

П Р И К А З

№ _____

Нижний Новгород

Утвердить слушателям Межотраслевого института повышения квалификации и переподготовки кадров, обучающимся по *формат программы «название программы»*, группа № _____, темы аттестационных/квалификационных работ и назначить руководителей аттестационных/квалификационных работ в соответствии со списком:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ¹	Тема аттестационной/ квалификационной работы	Руководитель ²

Директор МИПК

И.О. Фамилия

Исполнитель:
ФИО
телефон

¹ Указываются полностью, в алфавитном порядке

² Указываются Фамилия И.О. руководителя, ученая степень, ученое звание, место работы и должность. Предусматривается не более 6-8 аттестационных/квалификационных работ на преподавателя (руководителя).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет” (ННГАСУ)

П Р И К А З

№ _____

Нижний Новгород

**О составе аттестационных комиссий для проведения итоговых аттестаций
слушателей Межотраслевого института повышения квалификации и
переподготовки кадров на 20__ - 20__ учебный год**

Для проведения итоговой аттестации слушателей Межотраслевого института
повышения квалификации и переподготовки кадров в 20__-20__ учебном году

приказываю:

Утвердить аттестационную комиссию по *формат программы «название программы»* в следующем составе:

Фамилия И.О. - председатель: ученая степень, звание, должность

члены комиссии:

Фамилия И.О. - ученая степень, звание, должность

Фамилия И.О. - секретарь: должность

Ректор ННГАСУ

И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет” (ННГАСУ)

Межотраслевой институт повышения квалификации и переподготовки кадров (МИПК)

П Р И К А З

№ _____

Нижний Новгород

**О допуске к итоговой аттестации слушателей Межотраслевого института
повышения квалификации и переподготовки кадров**

В связи с завершением обучения слушателей Межотраслевого института
повышения квалификации и переподготовки кадров по *формат программы «название
программы»*

ПРИКАЗЫВАЮ:

Допустить к итоговой аттестации слушателей группы №____ согласно списку
(приказ о зачислении от _____ № _____):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество

Директор МИПК

И.О. Фамилия

Исполнитель:
ФИО
телефон

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»
Межотраслевой институт повышения квалификации и переподготовки кадров

ПРОТОКОЛ № _____

заседания аттестационной комиссии

по приему **междисциплинарного** экзамена по программе профессиональной переподготовки «*название программы*»

Слушатель _____
Фамилия Имя Отчество

Дата проведения экзамена: _____ 20 ____ г.

Время проведения экзамена: с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель аттестационной комиссии: *ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия*

члены аттестационной комиссии:

ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия

ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия

секретарь: *должность, И.О. Фамилия*

Экзаменационный билет № _____.

1. _____
2. _____ ...

Дополнительные вопросы:

1. _____
2. _____

...

Оценка _____

Председатель _____
комиссии аттестационной

И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»

Межотраслевой институт повышения квалификации и переподготовки кадров

ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии
по защите аттестационной работы

слушателя программы профессиональной переподготовки *«название программы»*

 Фамилия Имя Отчество

Дата проведения защиты: _____ 20 __ г.

Время проведения защиты: с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель аттестационной комиссии: *ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия*

члены аттестационной комиссии:

ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия

ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия

секретарь: *должность, И.О. Фамилия*

Тема аттестационной работы: _____

Аттестационная работа выполнена под руководством

 ученая степень, ученое звание, должность, Фамилия И.О.

В аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

Аттестационная работа на _____ листах.

Отзыв руководителя на _____ листах.

Рецензия на _____ листах.

Вывод рецензента: _____

После сообщения о выполненной аттестационной работе слушателю заданы следующие вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

Решение аттестационной комиссии

1. _____

2. Признать, что слушатель _____

 Фамилия Имя Отчество

выполнил и защитил аттестационную работу с оценкой

3. Рекомендовать _____
предложение по дальнейшему использованию аттестационной/квалификационной работы

Председатель аттестационной
комиссии

И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»
Межотраслевой институт повышения квалификации и переподготовки кадров

ПРОТОКОЛ №

заключительного заседания аттестационной комиссии

«___» _____ 20 __ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель аттестационной комиссии: *ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия*

члены аттестационной комиссии:

ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия

ученая степень, ученое звание, должность, И.О. Фамилия

секретарь: *должность, И.О. Фамилия*

СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. о результатах итоговой аттестации слушателей программы профессиональной переподготовки «*название программы*», группа № ____.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что слушатели прошли профессиональную переподготовку по программе «*название программы*» (приложение).

2. Признать, что слушатель *Фамилия Имя Отчество* не прошел итоговую аттестацию: получил неудовлетворительную оценку при сдаче междисциплинарного/квалификационного экзамена или защите аттестационной/квалификационной работы или не явился на ____³.

3. Удостоверить присвоение дополнительной квалификации *название квалификации* слушателям (приложение).

или

Удостоверить право на ведение профессиональной деятельности в сфере _____ слушателей (приложение).

³ Указать вид аттестационного испытания

4. Выдать слушателям дипломы о профессиональной переподготовке
установленного в ННГАСУ образца.

17

Председатель аттестационной
комиссии

И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

Приложение № 7

Приложение

к протоколу заключительного заседания

аттестационной комиссии

от _____ 20__ г. № _____

СПИСОК

слушателей, прошедших профессиональную переподготовку по *формат программы*
«название программы», группа № _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя ⁴	Оценки	
		междисциплинарного экзамена	защиты аттестационной работы

Директор МИПК

И.О. Фамилия

Исполнитель:

ФИО

Тел.

⁴ Указываются полностью, в алфавитном порядке