

МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» ПОЛОЖЕНИЕ о порядке реализации дополнительных профессиональных программ «15» 09 2016г. № 338-1	УТВЕРЖДАЮ Ректор ННГАСУ  А.А. Лапшин 
---	---

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации дополнительных профессиональных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (далее по тексту соответственно – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 и уставом ННГАСУ.

1.2. Настоящее Положение определяет формы и условия организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее по тексту – ДПП), а также требования к разработке ДПП и является обязательным для структурных подразделений дополнительного профессионального образования и иных структурных подразделений ННГАСУ, реализующих ДПП (далее по тексту – подразделения ДПО ННГАСУ).

1.3. Порядок разработан в целях осуществления единой политики в области разработки и реализации ДПП, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, личностное и профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия квалификации специалистов меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, а также повышения качества дополнительного профессионального образования.

1.4. ДПП реализуются на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Настоящий Порядок утверждается ректором ННГАСУ и вводится в действие с момента утверждения.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

Дополнительное профессиональное образование – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных

потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Программы повышения квалификации – дополнительные профессиональные программы, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программы профессиональной переподготовки – дополнительные профессиональные программы, направленные на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, или приобретение новой квалификации.

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

3. Формы и условия организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП

3.1. К освоению ДПП в подразделениях ДПО ННГАСУ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

На обучение по ДПП, указанным в пп. 3.14.3 и 3.14.4 настоящего Положения, принимаются лица, имеющие высшее образование. Возможность зачисления на программы, указанные в пп. 3.14.3 и 3.14.4 настоящего Положения, определяется условиями их реализации.

3.2. Обучение по ДПП осуществляется на основании договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее по тексту – договор об оказании платных образовательных услуг), либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Формы договоров об оказании платных образовательных услуг разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации и утверждаются в установленном в ННГАСУ порядке.

3.3. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.4. Образовательный процесс по ДПП в подразделениях ДПО ННГАСУ может осуществляться по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, а также полностью или частично в форме стажировки. Допускается сочетание различных форм обучения и различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

В ННГАСУ устанавливаются следующие нормы часов контактной работы обучающихся с преподавателем: очная форма - в пределах 50-60% от общего объема часов по учебному плану, очно-заочная форма - в пределах от 30 до 50% от общего объема часов по учебному плану, заочная форма - в пределах от 10 до 30% от общего объема часов по учебному плану.

3.5. Трудоемкость, формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

3.6. Дополнительные профессиональные программы реализуются ННГАСУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.7. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам в порядке, установленном ННГАСУ.

3.8. В пределах осваиваемой слушателем ДПП допускается обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальными нормативными актами ННГАСУ.

3.9. Реализация ДПП осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется ННГАСУ.

3.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.11. Для реализации ДПП предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.12. ДПП в зависимости от цели обучения подразделяются на программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

3.13. **ДПП повышения квалификации** подразделяются на следующие виды:

3.13.1. ДПП повышения квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, трудоемкостью от 16 часов;

3.13.2. ДПП повышения квалификации, направленные на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, трудоемкостью от 16 часов.

3.14. **ДПП профессиональной переподготовки** подразделяются на следующие виды:

3.14.1. ДПП профессиональной переподготовки для получения компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, трудоемкостью от 250 часов;

3.14.2. ДПП профессиональной переподготовки для получения дополнительной квалификации трудоемкостью от 250 часов;

3.15. При освоении ДПП возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) ДПП (далее по тексту – перезачет), в порядке, установленном локальными нормативными актами ННГАСУ.

3.16. Процедуру перезачета осуществляет подразделение ДПО ННГАСУ, организующее обучение слушателя. Возможность перезачета устанавливается в каждом конкретном случае с учетом содержания и структуры ДПП.

3.17. Подразделения ДПО ННГАСУ вправе также реализовывать программы обучения трудоемкостью до 16 часов (учебные семинары, круглые столы, тренинги и т.д.), не предусматривающие проведение итоговой аттестации.

4. Требования к разработке ДПП

4.1. ДПП разрабатываются подразделениями ДПО ННГАСУ с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности, направлению подготовки и утверждаются в установленном в ННГАСУ порядке.

4.2. Содержание ДПП и (или) отдельных ее компонентов (курсов, дисциплин, модулей, стажировок и т.д.) определяется подразделением ДПО ННГАСУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и (или) локальными нормативными актами ННГАСУ, с учетом потребностей лица, организации, целей программы, планируемых результатов.

4.3. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается ННГАСУ.

4.4. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график/расписание, учебно-тематический план, рабочие программы дисциплин, перечень и состав отчетных работ, выполняемых слушателями, контроль полученных знаний, организационно-педагогические условия реализации программы, формы аттестации, оценочные материалы. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

4.5. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

4.6. Структура программы повышения квалификации включает в себя: основания для разработки программы (общие положения); цель реализации программы, включая описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, приобретение и (или) качественное изменение которых

осуществляется в результате освоения программы; планируемые результаты обучения; учебный и учебно-тематический планы; календарный учебный график (расписание); организационно-педагогические условия реализации программы; оценочные материалы (Приложение 1).

Учебный план определяет требования к уровню образования и квалификации поступающего; трудоемкость программы; перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы аттестации.

4.7. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

4.8. Структура программы профессиональной переподготовки включает в себя: основания для разработки программы (общие положения), цель реализации программы, включая: характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации/ характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы; планируемые результаты обучения; учебный и учебно-тематический планы; календарный учебный график (расписание), рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); организационно-педагогические условия реализации программы; оценочные материалы (Приложение 2).

Учебный план определяет требования к уровню образования и квалификации поступающего для обучения по ДПП профессиональной переподготовки определенного вида; трудоемкость программы; перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы аттестации.

5. Контроль знаний, аттестация и документы о квалификации

5.1. Подразделения ДПО ННГАСУ самостоятельно (если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами ННГАСУ) определяют формы и порядок промежуточной, а также итоговой аттестации слушателей, завершающей освоение слушателями ДПП.

5.2. Перечень, формы и порядок осуществления текущего контроля успеваемости слушателей по учебному курсу, дисциплине (модулю) указываются в программе учебного курса, дисциплины (модуля).

5.3. Перечень и формы промежуточной аттестации (итогового контроля знаний слушателей по учебному курсу, дисциплине (модулю)), а также итоговой аттестации указываются в учебном и (или) учебно-тематическом плане.

5.4. Лицам, успешно освоившим ДПП и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного ННГАСУ образца.

5.5. Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются гербовой печатью ННГАСУ.

5.6. При освоении ДПП параллельно с получением высшего или среднего профессионального образования документ о квалификации (удостоверение о

повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) выдается слушателю при условии предъявления соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из ННГАСУ, выдается справка об обучении установленного ННГАСУ образца.

5.8. Подразделения ДПО ННГАСУ вправе выдавать лицам, освоившим программы обучения трудоемкостью до 16 часов (учебные семинары, круглые столы, тренинги и т.д.), по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении установленного ННГАСУ образца - сертификат ННГАСУ.

5.9. За выдачу документов о квалификации установленного ННГАСУ образца (удостоверения о повышении квалификации и (или) диплома о профессиональной переподготовке), документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

6. Порядок использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения

6.1. Подразделения ДПО ННГАСУ вправе реализовывать ДПП полностью или частично с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.

6.2. Различные образовательные технологии могут быть использованы при проведении вступительных испытаний, любых видов занятий, практик, консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

7. Оценка качества освоения и реализации ДПП

7.1. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения слушателями ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения.

7.2. Оценка качества реализации ДПП проводится в отношении:

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности подразделения ДПО ННГАСУ результативно и эффективно осуществлять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

7.3. Оценка качества освоения и реализации ДПП осуществляется подразделениями ДПО ННГАСУ в процессе внутреннего мониторинга качества образования.

7.4. Для оценки ДПП, а также с целью признания качества образования и его соответствия критериям и требованиям российских, иностранных и международных организаций, подразделения ДПО ННГАСУ на добровольной основе могут применять процедуры внешней независимой оценки качества образования, профессионально-общественной и общественной аккредитации.

8. Размещение информации о ДПП на корпоративном портале (сайте) ННГАСУ

8.1. Подразделения ДПО ННГАСУ размещают и обновляют информацию на интернет-странице (сайте) подразделения в рамках корпоративного портала (сайта) ННГАСУ в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" и локальными нормативными актами ННГАСУ.

Структура программы повышения квалификации

I. Общие положения

Указать в соответствии с какими нормами и требованиями разработана программа (ФЗ, Приказы, профессиональные стандарты).

II. Цель подготовки

Целью подготовки слушателей по ДПП является совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности (*указать направление деятельности и т.п.*).

III. Планируемые результаты подготовки

Результатами подготовки слушателей по ДПП является повышение уровня их профессиональных компетенций за счет актуализации знаний, умений и навыков в *соответствующей сфере (указать сферу профессиональной деятельности)*.

В ходе освоения ДПП слушателем совершенствуются следующие профессиональные компетенции:

Например:

1) проектная деятельность:

- способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений;

-...

2) научно-исследовательская деятельность:

- способность проведения и анализа результатов исследований;

-...

3) производственно-технологическая деятельность:

- способность использовать знания современных технологий при проведении *соответствующих работ*;

-...

В результате освоения ДПП слушатель должен:

Знать:

- назначение, основания и порядок выполнения *соответствующих работ*;

- основные положения нормативно-правовой базы в *соответствующей области*

-....

Уметь:

- применять нормативные правовые документы и инструкции в практике осуществления *профессиональной деятельности*;

- применять современные технические средства и программное обеспечение при выполнении *соответствующих работ*;

- ...

Иметь навыки:

- применения специализированного программного обеспечения;

- аналитических инструментов для соответствующих работ;

-....

IV. Учебный план

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет" (ННГАСУ)

СОГЛАСОВАНО

Директор МИПК

_____ Е.Б. Абросимова
«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ННГАСУ

_____ А.А. Лапшин
«___» _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации

«Название»

на 20____/20____ учебный год

Цель программы: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации обучающихся в области

Категория слушателей: программа предназначена для лиц (с высшим или средним профессиональным образованием), работающих в области

Объем программы:академических часов.

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Учебных часов					Форма итогового контроля
		Всего часов	Аудиторных	в том числе:		Самостоя- тельная (внеауди- торная) работа	
				лекционные занятия	семинарские / практически е занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...	...						
...	Итоговая аттестация: зачет/экзамен						
...	Итого:						

Разработчик:

Должность, степень, звание

Телефон:

И.О. Фамилия

V. Учебно-тематический план

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет" (ННГАСУ)

СОГЛАСОВАНО

Директор МИПК

Е.Б. Абросимова
«__» _____ 20__ г.**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ННГАСУ

А.А. Лапшин
«__» _____ 20__ г.**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации

«Название»

на 20____/20____ учебный год

Цель программы: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации обучающихся в области

Категория слушателей: программа предназначена для лиц (с *высшим или средним профессиональным образованием*), работающих в области

Объем программы:академических часов.

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Учебных часов					Форма итогового контроля
		Всего часов	Аудиторных	в том числе:		Самостоя- тельная (внеауди- торная) работа	
				лекцион- ные занятия	семинар- ские/ практи- ческие занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ТЕМА 1						
1.1							
1.2							
...	...						
2	ТЕМА 1						
2.1							
...	...						
...	Итоговая аттестация зачет/экзамен						

	Итого:					
--	--------	--	--	--	--	--

Разработчик:

должность, степень, звание

Телефон:

И.О. Фамилия

VI. Календарный учебный график (расписание)

Календарный учебный график представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность обучения и итоговой аттестации по учебным неделям и (или) дням и может быть реализован в форме расписания занятий.

VII. Организационно-педагогические условия реализации Программы

Например:

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется с учетом того, что Программа ориентирована на частичное или полное использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий...

Реализация Программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами ННГАСУ, допустимо привлечение к образовательному процессу высококвалифицированных специалистов из числа руководителей и ведущих специалистов государственных органов, учреждений, а также преподавателей ведущих российских и иностранных образовательных организаций.

VIII. Оценочные материалы

Указываются:

- примерные вопросы для подготовки к итоговой аттестации (если итоговая аттестация проводится в форме экзамена/зачета).

Приложение 2

Структура программы профессиональной переподготовки**I. Общие положения**

Указать в соответствии с какими нормами и требованиями разработана программа (*ФЗ, Приказы, профессиональные стандарты*).

II. Цель профессиональной переподготовки

Целью профессиональной переподготовки слушателей по ДПП является приобретение слушателями новой квалификации/новых профессиональных компетенций/совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности (*указать направление деятельности и т.п.*).

III. Планируемые результаты профессиональной переподготовки

Результатом профессиональной переподготовки слушателей по Программе является повышение уровня их профессиональных компетенций за счет приобретения знаний и умений в *соответствующей* сфере (*указать сферу профессиональной деятельности*).

Слушатель, освоивший Программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Например:

1) проектная деятельность:

- способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений;

-...

2) научно-исследовательская деятельность:

- способность проведения и анализа результатов исследований;

-...

3) производственно-технологическая деятельность:

- способность использовать знания современных технологий при проведении *соответствующих* работ;

-...

В результате освоения ДПП слушатель должен:

Знать:

- назначение, основания и порядок выполнения *соответствующих* работ;

- основные положения нормативно-правовой базы в *соответствующей* области

-...

Уметь:

- применять нормативные правовые документы и инструкции в практике осуществления *профессиональной* деятельности;

- применять современные технические средства и программное обеспечение при выполнении *соответствующих* работ;

- ...

Иметь навыки:

- применения специализированного программного обеспечения;

- аналитических инструментов для соответствующих работ;

-...

IV. Учебный план

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет" (ННГАСУ)

СОГЛАСОВАНО

Директор МИПК

Е.Б. Абросимова
«__» _____ 20__ г.**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ННГАСУ

А.А. Лапшин
«__» _____ 20__ г.**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки

«Название»

на 20____/20____ учебный год

Цель программы: получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.....

Категория слушателей: программа предназначена для лиц (с высшим образованием и/или средним профессиональным образованием), работающих в области

Трудоемкость программы:зачетных единиц,часов (из них аудиторных.....)

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Трудоемкость		Учебных часов				Форма итогового контроля
		в зачетных единицах	в часах	Аудитор- ных	в том числе:		Самостоя- тельная (внеауди- торная) работа	
					лекцион- ные занятия	семинар- ские/ практи- ческие занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
...	...							
5	Итоговая аттестация: экзамен / подготовка и защита аттестационной работы							
	Итого:							

Разработчик:
Должность, степень, звание
Телефон:

И.О. Фамилия

V. Учебно-тематический план

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (ННГАСУ)

СОГЛАСОВАНО

Директор МИПК

_____ Е.Б. Абросимова
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ННГАСУ

_____ А.А. Лапшин
«__» _____ 20__ г.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки

«Название»

на 20____/20____ учебный год

Цель программы: получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.....
Категория слушателей: программа предназначена для лиц (с высшим образованием и/или средним профессиональным образованием), работающих в области
Трудоемкость программы:зачетных единиц,часов (из них аудиторных.....)

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Трудоемкость		Учебных часов				Форма итогового контроля
		в зачетных единицах	в часах	Аудитор- ных	в том числе:		Самостоя- тельная (внеауди- торная) работа	
1	2	3	4		5	6		7
1	ТЕМА 1							
1.1								
1.2								
...	...							
2	ТЕМА 2							
2.1								
...								
3	Итоговая аттестация экзамен / подготовка и защита							

	аттестационной работы							
	Итого:							

Разработчик:

должность, степень, звание

Телефон:

И.О. Фамилия

VI. Календарный учебный график (расписание)

Календарный учебный график представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность обучения и итоговой аттестации по учебным неделям и (или) дням и может быть реализован в форме расписания занятий.

VII. Рабочие программы дисциплин

Рабочая программа каждой дисциплины содержит перечень разделов и (или) тем, а также рассматриваемых в них вопросов с учетом их трудоемкости.

VIII. Организационно-педагогические условия реализации Программы

Например:

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется с учетом того, что Программа ориентирована на частичное или полное использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий...

Реализация Программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами ННГАСУ, допустимо привлечение к образовательному процессу высококвалифицированных специалистов из числа руководителей и ведущих специалистов государственных органов, учреждений, а также преподавателей ведущих российских и иностранных образовательных организаций.

IX. Оценочные материалы

Указываются:

- примерные вопросы для подготовки к итоговой аттестации (если итоговая аттестация проводится в форме экзамена);
- примерные темы аттестационных работ (если итоговая аттестация проводится в форме защиты аттестационной работы).